

СТАВЉЕН НА ОГЛАСНУ ТАБЛУ 20.03.2024. год



ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ НЕГОТИН

**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

Бр. 76/24

20.02.2024 год

НЕГОТИН

**СТАТУТ
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН**

2024.ГОДИНА

На основу члана 41. став 1. Закона о туризму („Службени гласник РС“ број 17/2019), члана 21. став 1. тачка 1. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 – др.закон, 81/2005 – испр.др.закон, 83/2005 – испр.др.закон и 83/2014 – др.закон) и члана 21. став 1. тачка 1. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Туристичке организације општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ бр.24/2023), Управни одбор Туристичке организације општине Неготин, на седници одржаној дана 20.02. 2024. године, донео је

СТАТУТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ НЕГОТИН

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом уређују се питања од значаја за обављање делатности, рад и пословање Туристичке организације општине Неготин (у даљем тексту: Туристичка организација) и то: подаци о оснивачу, пословно име и седиште, делатност, средства Туристичке организације, органи, општи акти и друга питања.

Члан 2.

Туристичка организација има својство правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом, Одлуком о усклађивању оснивачког акта Туристичке организације општине Неготин („Службени лист општине Неготин“ бр.24/2023) и овим Статутом.

Туристичка организација послује у складу са прописима којима се уређује област јавних служби и туризма.

Туристичка организација у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Матични број Туристичке организације је 17665383.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Члан 3.

Оснивач Туристичке организације је општина Неготин (у даљем тексту: Оснивач), Трг Стевана Мокрањца бр.1.

Права и дужности Оснивача, у складу са законом, врши Скупштина општине Неготин.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Члан 4.

Туристичка организација послује под пословним именом: Туристичка организација општине Неготин.

Члан 5.

Седиште Туристичке организације је у Неготину, ул. Краљевића Марка бр.6.

Члан 6.

Туристичка организација не може променити пословно име и седиште без претходне сагласности Оснивача.

Члан 7.

Туристичка организација има печат и штамбиљ.

Печат Туристичке организације је округлог облика пречника 30 мм са исписаним садржајем: „Туристичка организација општине Неготин“ - Неготин.

Штамбиљ Туристичке организације је правоугаоног облика и садржи: назив, место за упис броја из деловодног протокола, датум и седиште.

Текст печата и штамбиља исписан је на српском језику, ћириличним писмом.

IV ПОСЛОВИ И ДЕЛАТНОСТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 8.

Туристичка организација обавља послове:

1. промоције и развоја туризма општине Неготин;
2. координирања активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу развоја и промоцији туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму;
3. доношења годишњег програма и плана промотивних активности у складу са стратегијом промоције туризма, плановима и програмима Туристичке организације Србије;
4. обезбеђивања и унапређивања информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности општине Неготин (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, online средства промоције - интернет презентација, друштвене мреже и пратеће дигиталне активности, сувенири итд.);
5. прикупљања и објављивања информација о целокупној туристичкој понуди на територији општине Неготин, као и друге послове од значаја за промоцију туризма;
6. организовања и учешћа у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
7. организовања туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);
8. управљања туристичког простора односно заштићеног простора,
9. посредовања у пружању услуга у домаћој радиности и сеоском туристичком домаћинству;
10. подстицања реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређења простора;
11. праћења, анализа и предлагања мера у вези са туристичком сигнализацијом;
12. израде, учешћа у изради, као и реализације домаћих и међународних и прекограничних пројеката из области туризма, односно комплементарних туризму (култура, заштита животне средине, информисање, рурални развој и др.);

13. припреме и прикупљања података, састављање упитника, анализа и других информација;

14. пружања стручне помоћи и инструкције учесницима туристичке понуде;

15. праћења, анализе и предлагање мера у вези са износом и наплатом боравишне таксе;

16. стицања сопствених прихода, у складу са законом;

17. организације истраживања туристичких тржишта за потребе промоције туризма општине Неготин;

18. организације активности у циљу побољшања квалитета услуга у туризму, развијања туристичке савести, туристичке културе и заштите и унапређења животне средине;

19. реализације разноврсних васпитно – образовних активности,

20. у вези са обављањем привредне делатности, као и друге активности у складу са законом, оснивачким актом и Статутом;

Туристичка организација је дужна да годишњи програм рада и програмских активности из става 1. тачка 3) овог члана, пре њиховог усвајања, достави Туристичкој организацији Србије на прибављање претходне сагласности у делу плана промотивних активности.

Члан 9.

Туристичка организација обавља следеће делатности:

84.13 - уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије,

73.11 – делатност рекламних агенција,

79.90 – остале услуге резервације и делатности повезане с њима,

55.30 - делатност кампова, ауто-кампова и кампова за туристичке приколице,

55.20 - одмаралишта и слични објекти за краћи боравак,

47.78 - остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама, продаја на мало сувенира, рукотворина,

82.30 - организовање састанака и сајмова,

59.20 - издавање звучних записа,

58.19 - остала издавачка делатност,

73.20 - истраживање тржишта и испитивање јавног мњења,

70.22 - консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем,

58.11 - издавање књига – издавање књига, брошура, летака, проспеката и сл. публикација,

91.04 - делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштита природних вредности,

94.11 - делатност пословних удружења и удружења послодаваца

90.01 - извођачка уметност;

90.02 - друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности;

93.21 - делатност забавних и тематских паркова;

93.29 - остале забавне и рекреативне делатности;

18.12 - остало штампање.

Туристичка организација може да обавља и друге делатности, без уписа у судски регистар, које служе обављању основне делатности за коју је основана и уписана у судски регистар.

Члан 10.

Установа може извршити промену делатности уз сагласност оснивача.

О промени делатности Установе одлучује Управни одбор.

V СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 11.

Финансирање делатности Туристичке организације обезбеђује се из:

1. буџета Републике Србије,
2. буџета општине Неготин,
3. продајом производа и услуга на тржишту,
4. донација, прилога и спонзорстава домаћих и страних правних и физичких лица;
5. других извора, у складу са законом и Статутом Туристичке организације

Члан 12.

Материјално – финансијско пословање установе обавља се у складу са законским прописима, планом рада и финансијским планом установе и овим Статутом.

Члан 13.

Управни одбор доноси финансијски план за календарску годину најкасније до краја текуће године за наредну године.

Уколико Управни одбор не донесе финансијски план у року наведеном у ставу 1. овог члана, донеће одлуку о привременом финансирању Установе, али најдуже за три месеца.

Финансијски план Установе може се мењати у току године ако наступе битне измене у приходима и расходима.

Члан 14.

За закониту употребу средстава по финансијском плану одговоран је директор Туристичке организације.

VI МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА И ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 15.

У вршењу оснивачких права, Скупштина општине Неготин у складу са законом:

1. доноси акт о оснивању
2. даје сагласност на Статут Туристичке организације,
3. даје сагласност на статусне промене Туристичке организације,
4. даје сагласност на промену назива, седишта и делатности Туристичке организације,
5. именује и разрешава директора;
6. именује и разрешава чланове Управног и Надзорног одбора;
7. даје сагласност на годишњи програм рада и план промотивних активности Туристичке организације, након претходно прибављене сагласности Туристичке организације Србије, у складу са законом и овом одлуком,
8. даје сагласност на годишњи финансијски план Туристичке организације,

9. даје сагласност на годишње извештаје о раду са извештајем о финансијском пословању Туристичке организације,

10. врши и друге послове у складу са законом, актима оснивача и Статутом Туристичке организације

Члан 16.

Права и обавезе Туристичке организације су:

1. да континуирано и квалитетно обавља делатности из члана 8. и 9. ове Одлуке,
2. да рационално користи средства,
3. да сарађује са ресорним министарством, министарством за заштиту животне средине, Туристичком организацијом Србије, другим туристичким организацијама градова у земљи и иностранству и органима општине,
3. да сарађује са оснивачем у решавању свих значајних питања од интереса за обављање своје делатности,
4. да достави оснивачу:
 - годишњи програм рада и план промотивних активности,
 - финансијски план и годишњи обрачун,
 - годишњи извештај о раду и финансијском пословању
5. и друга права и обавезе у складу са законом и актима оснивача.

У случају поремећаја у пословању Туристичке организације, надлежни орган оснивача може предузети мере у складу са Законом, којима се обезбеђују услови за несметано функционисање и обављање делатности.

VII ОРГАНИ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 17.

Органи Туристичке организације су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Члан 18.

Директора Туристичке организације именује и разрешава Оснивач на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује и спроводи Управни одбор Туристичке организације најкасније 30 дана пре истека мандата.

Члан 19.

За директора Туристичке организације може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1. стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету;
2. радно искуство од четири године, од чега најмање две године на руководећим пословима;

3. активно знање најмање једног страног језика, који је обухваћен наставним планом и програмом министарства надлежног за послове просвете;

4. да се против њега не води истрага и да није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности, као и да није осуђиван за кривична дела која га чине недостојним за обављање функције директора;

5. да је држављанин Републике Србије;

6. да има општу здравствену способност.

Приликом избора кандидата за директора, Управни одбор Туристичке организације ће ценити и следеће услове:

- да кандидат познаје пословање Туристичке организације и
- да поседује организаторске способности.

Члан 20.

Скупштина општине Неготин може именовати вршиоца дужности директора Туристичке организације, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за именовање директора није успео.

Вршилац дужности може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора из члана 19. Статута.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

Члан 21.

Директор Туристичке организације:

1. представља и заступа Туристичку организацију;
2. организује и руководи радом Туристичке организације;
3. извршава одлуке Управног одбора и предузима мере за њихово спровођење;
4. стара се о законитости рада Туристичке организације;
5. предлаже годишњи програм рада;
6. предлаже акте које доноси Управни одбор;
7. одговара за коришћење и располагање имовином;
8. доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места уз сагласност председника општине Неготин;
9. доноси план јавних набавки;
10. предлаже Управном одбору основе пословне политике;
11. самостално доноси одлуке и решења и предузима мере у складу са Законом и општим актима;
12. одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, Правилником о раду и Статутом Туристичке организације, издаје налоге појединим радницима или групама радника за извршење одређених послова и задатака;
13. закључује уговоре из радног односа и одлучује о начину радног ангажовања;
14. учествује у раду Управног и Надзорног одбора, без права одлучивања;
15. врши и друге послове утврђене законом и Статутом Туристичке организације.

Директор за свој рад одговара Управном одбору и оснивачу.

Члан 22.

У случају одсутности или спречености директора да обавља своју функцију, сва његова права и одговорности, у погледу представљања, заступања и потписивања аката и докумената Туристичке организације, прелазе на лице запослено у Туристичкој организацији, на основу писмено датог пуномоћја од стране директора уз сагласност Управног одбора.

Члан 23.

Дужност директора Туристичке организације престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине Неготин разрешиће директора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев,
- 2) ако дужност директора не врши у складу са законом, овим Статутом и другим општим актима,
- 3) ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује штету Туристичкој организацији или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу да настану веће сметње у раду Туристичке организације,
- 4) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора и
- 5) из других разлога утврђених законом и Статутом Туристичке организације.

Члан 24.

Управни одбор је орган управљања Туристичке организације.

Управни одбор има пет чланова.

У Управни одбор именују се по један представник Оснивача и представник запослених, а остали чланови Управног одбора именују се из реда научних и стручних лица из области туризма, као и из привредних субјеката и других организација које обављају делатност из области туризма.

Управни одбор Туристичке организације именује и разрешава Оснивач.

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од четири године.

Управни одбор одговоран је Оснивачу.

Члан 25.

Управни одбор ради у седницама.

Седнице Управног одбора одржавају се у складу са Пословником о раду Управног одбора.

Пословником о раду утврђује се начин сазивања седница рада и одлучивања Управног одбора.

Управни одбор може да ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина његових чланова.

Одлуке Управног одбора доносе се већином гласова од присутних чланова на седници.

Члан 26.

Управни одбор Туристичке организације:

1. доноси Статут Туристичке организације, његове измене и допуне, уз сагласност Оснивача;
2. доноси пословник о свом раду;

3. усваја годишњи програм рада са финансијским планом Туристичке организације;
4. усваја годишње програме туристичке информативно-пропагандне делатности;
5. усваја годишњи извештај о пословању и завршни рачун;
6. доноси правилник о раду;
7. доноси нормативна акта Установе у складу са Законом и оснивачким актом;
8. разматра и одлучује о жалбама или приговорима запослених у Установи;
9. бира заменика председника Управног одбора;
10. доноси одлуку о проширењу делатности Установе;
11. расписује и спроводи јавни конкурс за именовање директора и предлаже оснивачу кандидата у складу са Законом;
12. закључује уговор о раду са директором;
13. усваја годишњи извештај о извршеном попису имовине и средстава и доноси одлуку о отпису средстава;
14. подноси Оснивачу иницијативу за разрешење директора пре истека мандата ако се за то стекну услови;
15. одлучује о службеном путу директора у иностранство;
16. потписује решење о годишнем одмору директора Туристичке организације;
17. обавља и друге послове утврђене законом, актима оснивача и Статутом Туристичке организације.

Члан 27.

Председник Управног одбора врши следеће послове:

1. сазива седнице Управног одбора, припрема их и председава;
2. стара се о припреми о и остваривању Програма рада и реализацији усвојених одлука и закључака Управног одбора;
3. потписује одлуке и друга документа која доноси Управни одбор;
4. врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим општим актима Туристичке организације.

Члан 28.

У случају одсутности или спречености Председника Управног одбора да врши послове наведене у члану 27. овог Статута, те послове врши његов заменик.

Члан 29.

Председник Управног одбора дужан је да сазове седницу Управног одбора на захтев:

1. Оснивача;
2. директора Туристичке организације;
3. једне трећине чланова Управног одбора.

Члан 30.

Дужност председника и чланова Управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем. Скупштина општине Неготин разрешиће председника, односно члана Управног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности председника, односно члана Управног одбора, односно ако је правоснажном

судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности председника, односно члана Управног одбора Туристичке организације;

4) из других разлога утврђених законом и Статутом Туристичке организације.

Члан 31.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Туристичке организације.

Надзорни одбор има три члана од којих је један представник оснивача, један представник запослених и један из реда научних и стручних лица из области туризма, као и из привредних субјеката и других организација које обављају делатност из области туризма.

Надзорни одбор Туристичке организације именује и разрешава Оснивач.

Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

Члан Надзорног одбора не може истовремено бити и члан Управног одбора Установе.

Надзорни одбор ради у седницама.

Члан 32.

Надзорни одбор може да ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина његових чланова.

Одлуке Надзорног одбора доносе се већином гласова од присутних чланова на седници.

Члан 33.

Надзорни одбор Туристичке организације:

1. врши надзор над пословањем Туристичке организације;
2. прегледа извештај о пословању и завршни рачун Туристичке организације и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима;
3. доноси пословник о свом раду;
4. врши и друге послове у складу са Законом и Статутом Туристичке организације.

Члан 34.

Уколико установи неправилности у раду и пословању Туристичке организације, Надзорни одбор о својим налазима и примедбама извештава Управни одбор и директора Установе, који су у обавези да о добијеним информацијама заузму одређени став и предузму мере на отклањању неправилности на које је указао Надзорни одбор.

Члан 35.

Председник Надзорног одбора сазива седнице, припрема их и председава им.

Члан 36.

Члан Надзорног одбора може бити разрешен пре истека мандата од стране Оснивача, у складу са Законом.

VIII ЗАШТИТА ПРАВА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 37.

Запослени у Туристичкој организацији остварују своја права у складу са одредбама Закона, овог Статута и Правилника о раду.

Правилник о раду Туристичке организације којим се уређују права, обавезе и одговорности запослених у Туристичкој организацији, доноси се уз претходно прибављену сагласност Општинског већа општине Неготин, у складу са законом.

IX АКТИ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 38.

Статут је основни општи акт Туристичке организације.

Други општи и појединачни акти Туристичке организације морају бити у сагласности са Статутом.

Управни одбор доноси Статут већином гласова од укупног броја чланова, уз сагласност Оснивача.

Члан 39.

Измене и допуне Статута врше се на начин и по поступку предвиђеним за његово доношење.

Члан 40.

Други општи акти Туристичке организације су: правилници, одлуке којима се на општи начин уређују поједина питања, пословници и друга акта општег карактера које доносе органи Установе.

Члан 41.

Општа акта Туристичке организације доноси Управни одбор и директор, у складу са Законом, оснивачким актом и овим Статутом.

Сва општа акта морају бити доступна запосленима у Туристичкој организацији.

Члан 42.

Појединачна акта Туристичке организације су: одлуке, упутства, налози, решења и слично, а доносе их органи Туристичке организације у складу са Законом, овим Статутом и општим актима Туристичке организације.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 43.

Усаглашавање општих аката Туристичке организације са Статутом извршиће се најкасније у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Статута.

Члан 44.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Туристичке организације општине Неготин бр.2/06 од 28.04.2006. године.

Члан 45.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Туристичке организације, а по добијању сагласности Скупштине општине Неготин.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА




Слободан Миливојевић

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 40. тачка 13. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр. 4/2019), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 18.03.2024. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ
ОПШТИНЕ НЕГОТИН

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Туристичке организације општине Неготин број 76/24, који је донео Управни одбор Туристичке организације општине Неготин, на седници одржаној дана 20.02.2024. године.

II

Решење ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Неготин“.

Број: 110-2/2024-I/07
Дана: 18.03.2024. године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,
мр Милан Уруковић



ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Бр. 129/24

20.03. 2024 год.

НЕГОТИН

Република Србија
ОПШТИНА НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 113-2/2025-П/07
23.07.2025. године
Неготин

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
ОПШТИНЕ НЕГОТИН

Бр. 420/25

23.07. 2025 год.
НЕГОТИН

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 65. став 1. тачка 6. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.4/2019), председник општине Неготин, д о н о с и

РЕШЕЊЕ

I – ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ Туристичкој организацији општине Неготин на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Туристичке организације општине Неготин, бр.42/25 од 27.01.2025. године.

II – Решење ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Директор Туристичке организације општине Неготин, поднео је захтев председнику општине Неготин, за давање сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Туристичке организације општине Неготин, број 42/25 од 27.01.2025. године.

На основу напред наведеног Правилника, исти се допуњује у чл.11 тако што се додаје тачка 5, везана за ново радно место које гласи „Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове“, са предвиђеном стручном спремом: „дипломирани правник“, као и што се додаје тачка 6, која се такође односи на ново радно место које гласи „Самостални финансијско-рачуноводствени сарадник“, са предвиђеном стручном спремом „економиста“, образовање на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова.

Сходно члану 65. став 1. тачка 6. Статута општине Неготин („Сл. лист општине Неготин“, бр.4/2019), председник општине даје сагласност на опште акте корисника буџета којима се утврђује број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета општине.

Из напред изнетог донето је решење као у диспозитиву.

Решење доставити: Туристичкој организацији општине Неготин, Одељењу за буџет, финансије и локалну пореску администрацију Општинске управе општине Неготин и архиви.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НЕГОТИН
Владимир Величковић, дипл. педагог физичке културе

